

BIRGER LUND A-S

Rådgivende ingeniører

Damhus Boulevard 5 · 2610 Rødovre · Tlf. 36 70 28 29 · Fax 36 41 33 62 · E-mail: birger.lund@mail.dk

Vedr.: Gl. Ladegaard, Byggemøde nr. 07
Sag 899,
Entreprise 1. Vinduesudskiftning.
Entreprise 2. Alu- butiksfacader
Entreprise 3, 3A. Isoleringsarbejder
Sted: Varmemesterkontoret, Åboulevarden 7, kælderen.
Dato: Onsdag den 20.07.05 - 2005 kl. 8.30 Uge 29

Deltagere:	Henrik Vagner	(HV)	E/F Gl. Ladegaard
	Tommy	(AR)	Afløser for Varmemester
	Thomas Willumsen	(TW)	PNP-BYG A/S
(Afbud)	Niels Geel	(NG)	Sv. E. Larsen & Søn Isolering
(ref.)	Erik Andersen	(EA)	Birger Lund A/S

Bemærkninger til byggemøde 06: Bemanding 2 murere.

Bemanding: uge 28, PNP. 3 tømrere. 2 murere delvis. 1 fugemand delvis, 2 blikkenslagere delvis.

Sv. E. Larsen & Søn Isolering. 0 mand.

Vejrligsdage: uge 28-29, 1 dage, 19. juli.

7.1 Tidsplan

Vinduer:

7.1.1 Tidsplan med rev. af 20.06.2005 er gældende.
Forsinket iht. tidsplan er ved at være indhentet.

Isolering:

7.1.2 Isolering af karnapbunde er afsluttet i uge 28. (fugning mangler)

Alu-butiksfacader:

7.1.3 JK-Porte har oplyst at byggeplads har opstart i uge 31.

7.2 Arbejdets stade.

Vinduer:

7.2.1 Arbejder på JTG 16 th. og tv. (hushjørne) udføres uge 31.

Arbejder på JTG 18 th. og tv. pågår.

Arbejder på JTG 20 tv. pågår.

Arbejder på JTG 22 tv. ca. uge 32.

Isolering:

7.2.2 Isolering og underpuds på karnapper udført 98 %.

7.2.3 Isolering af etageadskillelse udført 30 %. Arbejdet opstartet hjørnet
Åboulevard/Kleinsgade/Herman Triers Plads.

7.3 Byggeplads.

Vinduer:

7.3.1 TW stillads opstilles på hjørne Julius Thomsens gade nr. 16 ultimo uge 29/ primo uge 30.

- 7.3.2 Byggeledelsen kontakter Bager vedr. markisernes fremtid.
- 7.3.3 Det har ikke været muligt at få adgang til JTG 20 3. sal. tv. trods varsling
Der er efterfølgende givet adgang.
Isolering:
- 7.3.4 Vinduer skal rengøres for mørtelstænk nu. Er udført.
- 7.3.5 Bule i asfalt Herman Triers plads nr. 4 i gade, er tilsyneladende en tidligere reparation efter gravearbejde i gaden og skaden kan derfor ikke henføres til PNP.
- 7.3.6 TW skal stramme op på varslinger så det svarer til virkeligheden. Mange beboere bruger unødige feriedage –fri fra arbejde fordi de er blevet varslet og der sker ikke noget alligevel.
Såfremt beboerne er varslet og arbejdet ikke udføres iht. Varsling, skal beboerne hurtigst muligt have besked om arbejdets udskydelse. Det er gået helt galt i nr. 18.
PNP skal stramme op på styring af varslinger frem over.

7.4 Projekt

Vinduer:

- 7.4.1 Vinduer som er monteret i stueetage med stormkrog bliver udskiftet med PN-sikringsbeslag. TW skal sikre at vinduer med henholdsvis stormkroge og PN-sikring bliver placeret i de rigtige etager.
- 7.4.2 PNP prissætter udskiftning – supplerung af greb/kroge. **Gentagelse.**
PNP opsætter prøvevindue med de forskellige typer greb/kroge hos varmemester. Brædt med beslag er leveret på byggepladsen, men ikke alle beslag er som aftalt. TW leverer et vindue med samtlige beslag monteret og vindue ophænges i gård/skur jf. aftale med AR.
Isolering:
- 7.4.3 NG oplyser pris på overfladebehandling af karnapbunde. En overfladebehandling kan medvirke til at overflade bliver mere smudsafvisende. Tilbud er modtaget 8/7-05. NG accept ønskes senest den 14/7-05. Accept givet 14/7-05.
Det blev aftalt at der afsættes lysegrå farveprøver 3 stk. med Rockwool facadefarver, en prøven på hver sin underside i følgende farve nr. 4041, 4042 og 4043.
HV ønsker tillige afsat farveprøve i nr. 3643.
NG har efter mødet oplyst at farveprøver afsættes i uge 33.
- 7.4.4 Det er efter mødet aftalt at NG undersøger om etageadskillelse i port kan efterisoleres. Det er efterfølgende oplyst at der er ca. 80-120 mm hulrum som kan isoleres. NG fremsender tilbud på efterisolering af etageadskillelse over port.
- 7.4.5 Pga. adgangsforhold samt kontrol af arbejdets udførelse, kan loft over karnapper ikke isoleres indefra oplyste NG efter dette møde. Dekort.
- 7.4.6 Der forekommer ståloverligger som ligger langt nede og derved bliver gummi-fugerne bredere.
- 7.4.7 Det er registreret at karnapvinduer ikke skæres ud som tidligere, med slås ud hvilket medfører større risiko for at mursten om vinduer går løse og falder ned. Vinduer skal udtages lempelig så skader minimeres. Dette er tidligere påtalt.

7.5 Leverancer.

- 7.5.1 Vinduer til opgang Julius Thomsens Gade 20 er leveret.
Resten af vinduerne er oplagret på lagerhotel og bliver tilkørt successive

7.6 Beboer.

- 7.6.1 PNP skal udlevere brugervejledninger til beboerne efterhånden som vinduerne monteres. Kopi skal udleveres til EA.

7.7 Bygherre.

- 7.7.1 EA bygherre udarbejder indkøbsliste til beboerne, såfremt at de ønsker andre kroge/greb eller supplerende kroge (**afventer priser fra TW**)
- 7.7.2 Det er aftalt med Ole Bay-Smith at vinduesmontage og indvendige afslutninger mv. besigtiges i hans lejlighed mf. ca. uge 32.

7.8 Bestyrelse:

- 7.8.1 Såfremt bestyrelsen ikke har ønske om medvirken til valg af farven, vil Birger Lund a/s vælge farven.
Farvekort blev forelagt ved dette møde og HV tilføjede farveprøve jf. 7.4.3.

7.9 Økonomi.

- 7.9.1 TW fremsender rev. pris på blikkenslagerarbejde.
- 7.9.2 TW udleverede oplæg på enhedspriser på murerarbejde. Arbejdet udføres billigst i regning.
- 7.9.3 TW ekstra udgift til bredere fuger om vinduerne pga. ståloverligger foreslås udlignet med det afsatte beløb til påstøbninger. Forhold undersøges af byggeledelsen.

7.10 Kvalitetssikring.

- 7.10.1 PNP skal udlever kvalitets sikringsmappe
- 7.10.2 Tilsynet har efter mødet besigtiget udvendige arbejder JTG nr. 18 th. med følgende bemærkninger. PNP skal kontrollere og eftergå stopning, Fuge overside vandnæse/hjørnestolpe. Hvor sten i sålbænk er ommuret, skal fuger eftergås.

7.11 Eventuelt.

- 7.11.1 Karnaptag over nr. 16 skal besigtiges fra lift på et senere tidspunkt.

Næste møde **onsdag den 03. august 2005 kl. 8.30.** Varmemesterkontoret, Åboulevarden 7, kælderen. 1635 København V.

(Der afholdes ikke byggemøde i uge 30 pga. ferie)

Ferieliste: Anders Rasmussen uge 29-30-31.
Afløser er: Ejendomsservice Raccon, Glumsøvej 2, 2700 Brønshøj.
Kontaktperson, Michael tlf. 28 71 85 62.

Thomas Willumsen uge 30-31. Afløser Kim Bohn (formand)
Niels Geel uge 30-31-32. afløser uge 32, Glenn

Indkaldes: PNP BYG A/S

Sendt til: E/F Gl. Ladegaard, E-mail. 'ladegaard@groupcare.dk'
Vicevært - Anders Rasmussen [vicevaert@gammel-ladegaard.dk]
PNP BYG A/S. E-mail. Thomas Willumsen [tw@pnp-byg.dk]
Svend Erik Larsen & Søn Isolering E-mail. ngc@mthojgaard.dk
JK-Porte & Facader E-mail. pt@jk-porte.dk

Rødovre den. 21.juli 2005 / EA